

## Protokoll der Konstituierenden Sitzung des Fachschaftsrats vom 21.01.2018

Anwesende: Mira Schrader, Jana Welter, Selina Kandt, Marco Reichardt, Sezgin Uzuntas, Sandy Lindner, Susi Dings, Johanna Bruns, Merlin Meyer, Peter Klusmann ab 11:41 Uhr: Rasmus Petersen, ab 15:28 Uhr Marie Reimer	Protokoll: Sandy Lindner
Fehlende: Julia Holzwarth, Carolin Havers, Anne Heuser, Marie Reimer bis 15:28 Uhr	
Gast: Rasmus Petersen (bis 11:41 Uhr)	Moderation: Marco Reichardt; Jana Welter; Mira Schrader
Beginn 11:31 Uhr; Ende 17:47 Uhr	

### I Regularien:

Der Rat ist mit 10 von 14 Stimmen beschlussfähig.

ab 11:41 mit 11 von 13 Stimmen beschlussfähig.

ab 15:28 mit 12 von 14 Stimmen beschlussfähig.

### II Kassenabschluss:

Der Kassenabschlussbericht wird von Jana Welter vorgelegt. Die Schlüssel der Kasse werden bei der nächsten Sitzung an den neuen Vorstand übergeben. Jana Welter beantragt die Entlastung des Vorstandes auf Grundlage des Kassenabschlussberichtes.

Entlastung des Vorstandes mit 9 von 10 Stimmen dafür beschlossen (1 Enthaltung)

Entlassung des Vorstandes wird einstimmig beschlossen.

### II Wahlannahme:

Johannes Eick hat die Wahl nicht angenommen.

Stephanie Nicole Ursula Lambert hat die Wahl nicht angenommen

Benedikt Philipp Schleder hat die Wahl nicht angenommen.

Alle Anwesenden haben die Wahl angenommen.

Johann-Rasmus Petersen hat die Wahl angenommen.

Anne Heuser hat die Wahl angenommen.

Julia Holzwarth hat die Wahl angenommen.

Marie Reimers hat um 15:28 Uhr die Wahl angenommen.

Tagesordnung:

**1) Wahl des neuen Vorstands:**

**Selina beantragt eine geheime Wahl für der/die 1. Vorsitzende/r.**

1. Vorsitzende/r: Mira Schrader wurde mit 9 von 11 (1 Enthaltung) Stimmen (Jana Welter mit 1 von 11 Stimmen) zur ersten Vorsitzenden gewählt. Mira Schrader nimmt die Wahl mit allen Rechten und Pflichten an.

2. Vorsitzende/r: Marco Reichardt ist mit 10 Stimmen von 11 (1 Enthaltung) zum 2. Vorsitzender gewählt und nimmt die Wahl mit allen Rechten und Pflichten an.

**2) Wahl der neuen FinanzerInnen:**

1. FinanzerIn: Sandy Lindner wird mit 9 von 11 Stimmen (2 Enthaltungen) zur 1. FinanzerIn gewählt und nimmt die Wahl mit allen Rechten und Pflichten an.

2. FinanzerIn: Susanne Dings wird mit 9 von 11 Stimmen (2 Enthaltungen) zur 2. FinanzerIn gewählt und nimmt die Wahl mit allen Rechten und Pflichten an.

**3) Vergabe der Aufgaben, Komitees und Arbeitskreise:**

**KassenprüferIn:**

Sezgin Uzuntas wird mit 9 von 11 Stimmen (2 Enthaltungen) zum Kassenprüfer gewählt.

**QVM-VertreterInnen:**

Vorschläge: Johanna Bruns, Marco Reichardt, Sandy Lindner, Merlin Meyer, Marie Reimer

**FSVK:**

Selina wird als FSVK-VertreterIn benannt.

**FachschaftsprecherIn:**

Mira wird als Fachschaftsprecherin benannt.

**Prüfungskommission:**

1. Sitz: Selina wird benannt

2. Sitz: Mira wird benannt

Vertretung für 1: Merlin wird benannt

Vertretung für 2: Marco wird benannt

**Protokollbeauftragte/r:**

Sandy Lindner wird als Protokollbeauftragte bis zur nächsten FSR Sitzung benannt.

**PC-Admin:**

Mira und Merlin werden als PC-AdministratorInnen benannt.

**Homepage/Facebook (Medien extern)**

Sandy

**Verteiler/Google-Drive (Medien intern)**

Mira, Merlin

**Post:**

Johanna

**Getränke:**

Marco (Mira)

Mittagsdienst kümmert sich um das Nachfüllen von Getränken in den Kühlschrank.

**Mittagsdienstliste**

Mittagsdienste werden zum SS2018 neu besetzt, Liste wird in R21 ausgehangen

**Spendendosenentleerung:**

Sezgin

**AK Erstifahrt:**

Merlin, Jana, Johanna, Marie

**AK Erstiwoche:**

Merlin, Johanna, Marie

**AK Öffentlichkeitsarbeit:**

Sandy, Johanna

**AK Veranstaltungen:**

Selina, Jana, Rasmus

**AK-Wahlen:**

Sandy, Mira

**AK AbsolventInnenfeier:**

Anne?

**AK Raumnutzung/Büro/Einkauf und Küche:**

Marco, Mira, Marie, Johanna

**AK Inklusion (Studieren mit Beeinträchtigung):**

Julia und Nächste Sitzung

**5) Türpin und Passwörter**

Der Vorstand kümmert sich um den neuen Türpin beim Hausmeister.

PC-Passwort und Google Drive Passwort wird von PC Admins geändert und allen aktuellen FSR-Mitgliedern mitgeteilt.

Des weiteren werden vom Vorstand Schlüsselkarten für die neuen FSR-Mitglieder fertiggestellt. Die Zutrittsberechtigungsliste muss beim Pförtner ebenfalls vom Vorstand aktualisiert werden.

#### **6) Auslagen Konstisitzung:**

FSR beschließt mit 10 Stimmen dafür (1 Enthaltung) die Auslagen für die Konstisitzung vom FSR getragen werden.

#### **7) Erstifahrt Landhaus Gemünd:**

Es wird mit 11 Stimmen (1 Enthaltung) beschlossen für die Erstifahrt 2018 das Landhaus in Gemünd (Schleiden) zu buchen, wenn unsere Forderungen zwecks Barrierefreiheit erfüllt werden. In dem Fall wird Nideggen abgesagt.

#### **8) Erstifahrt als Selbstversorger**

Es wird beschlossen sich bei der Erstifahrt selbst zu versorgen mit 5 Stimmen dafür, 2 dagegen, 5 Enthaltungen.

#### **9) Raumnutzung R22:**

Mira beantragt stellvertretend für Dorthe Johannsen die Raumnutzung für R22. Die Raumnutzung wird mit 11 Stimmen (1 Enthaltung) beschlossen.

#### **10) M4 Präsentationstage:**

Am 5.2/6.2. werden Waffeln/Crepes für die Studierenden gebacken. AK Raumnutzung geht einkaufen. Schichten werden eingeteilt.

#### **11) Ausleihe**

Schnellhefter mit Ausleihliste.

#### **12) Nächste Sitzung:**

Findet am Mittwoch, 31.1.18 ab 17:30 Uhr statt.  
Rasmus ist entschuldigt.

#### **13) Fakultätsratsthemen**

siehe Themen die Fakultätsrat betreffen (in diesem Protokoll)

**TOPS für die nächste Sitzung:**

Fehlende AK's

FSR Fahrt

---

Unterschrift  
Protokollant/in

---

Unterschrift 1. Vorstand

---

Unterschrift 2.  
Vorstand